

Vermerk durch den Vorstand:  
Genehmigt/nicht genehmigt/zurückgestellt  
Am:.....Betrag:.....€

## **ANTRAG**

an den Förderverein Königin Luise macht Musik e.V.

1. Antragsteller:

1.1. Kontoverbindung (*Kontoinhaber, IBAN*):

2. Inhalt und Zweck des Antrages:

-Bitte Hinweise beachten!

3. Benötigte finanzielle Mittel: .....

4. Wann werden die Mittel benötigt? .....

5. Wer ist verantwortlich für beschaffte Mittel und deren weitere Nutzung?

**Datum des Antrages:.....Unterschrift:.....**

✂.....

**Der Antrag vom .....durch.....**  
(Datum) (Antragsteller)

**in Bezug auf .....**  
(Kurzbezeichnung des Antrags)

wurde genehmigt/nicht genehmigt/ zurückgestellt. Betrag:.....€

Begründung:

### **Hinweise:**

- Ⓢ **Anträge sind RECHTZEITIG/vor der Maßnahme einzureichen!**
- Ⓢ **Rechnung und Quittungen müssen an den Förderverein Königin Luise macht Musik e.V. adressiert sein!**
- **Die Abrechnung der Finanzen beim Vorstand hat unmittelbar nach der Maßnahme zu erfolgen!!**